



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА «МЕРИДИАН»

654031, г. Новокузнецк, ул. Горьковская, 11а, т.52-49-42, 52-57-90

Утверждаю: _____
Директор МБОУДОД «Центр «Меридиан»
Попов О.Ю.

**Положение
о музее техники
МБОУДОД «Центр детского (юношеского) технического творчества
«Меридиан»**

1. Общие положения

1.1. Музей техники (далее – музей) является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан», действующего на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» (принят Государственной Думой 24.04.1996г.).

1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.4. Профиль, программа, функции музея определяются задачами Центра «Меридиан».

2. Цели и задачи музея, направления деятельности

2.1. Целью музея является повышение уровня технических знаний посетителей, формирование интереса к техническому творчеству.

2.2. Задачи музея:

- обеспечить сохранение материалов по истории развития техники;
- оказывать помощь в организации образовательного процесса;
- организовать активную экскурсионно-массовую, поисковую, исследовательскую работу с обучающимися и их родителями.

2.3. Направления деятельности:

- организация исследовательской работы с обучающимися через сбор материала: непосредственно предметов, фотографий, инструкций по эксплуатации, отражающих изменение техники с течением времени;
- создание тематических композиций;
- разработка и проведение экскурсионной программы, направленной на развитие интереса к техническому творчеству;
- проведение на базе музея занятий, мероприятий объединений научно-технической и спортивно-технической направленности;
- организация выставок технического творчества обучающихся;
- организация встреч с людьми, занимающимися техническим творчеством;
- взаимодействие с другими музеями.

3. Основные понятия

- 3.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретным профильным направлением.
- 3.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 3.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 3.4. Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 3.5. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.
- 3.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

4. Организация деятельности музея

- 4.1. Организация музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы обучающихся и педагогов.
- 4.2. Учредителем музея является муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр «Меридиан». Учредительным документом музея является приказ о его организации, изданный руководителем Центра «Меридиан».
- 4.3. Деятельность музея регламентируется уставом (Положением), утверждаемым руководителем Центра «Меридиан».
- 4.4. Учёт и регистрация музея осуществляется в соответствии с действующими правилами.

5. Функции музея

- 5.1. Основными функциями музея являются:

- документирование информации о технике и ее развитии путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организации культурно-просветительской, информационной деятельности.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных технических объектов) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель Центра «Меридиан».

6.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.4. Хранение огнестрельного холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший профильный музей или архив.

7. Руководство деятельностью музея

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель Центра «Меридиан».

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

7.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

8. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

