

СОГЛАШЕНИЕ № 19/1  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
муниципальному бюджетному учреждению

г. Новокузнецк

"12" января 2015 г.

Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка (далее - Учредитель) в лице Начальника муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия комитета образования и науки города Новокузнецка» по Заводскому району Шабуниной Галины Алексеевны, действующей на основании Доверенности от 04.02.2014 г. №245 с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Центр детского (юношеского) технического творчества "Меридиан"" (далее - Учреждение) в лице Директора Попова Олега Юрьевича, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются порядок, объем и условия предоставления Учредителем из средств бюджета города субсидии на возмещение нормативных затрат Учреждения, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), и на иные цели.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям, утвержденных Постановлением Администрации г. Новокузнецка от 30 ноября 2010 г. N 114, и с учетом нормативных затрат:

- на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Предоставлять Субсидию в размере и в соответствии с графиком, указанным в приложении к настоящему Соглашению, начиная с даты заключения настоящего Соглашения по 31.12.2015г.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не позднее 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

#### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- изменения в задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Изменение размера Субсидии оформляется дополнительным Соглашением Сторон, которое заключается не позднее 1 декабря текущего финансового года.

2.2.3. Не уменьшать объем Субсидии в случае невыполнения показателей муниципального задания, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) до 3% процентов по состоянию на 10 декабря текущего финансового года.

2.2.4. Перечислять сумму Субсидии, исходя из фактических объемов выполненного муниципального задания, а также авансировать Учреждение в размере не более 50% процентов от суммы ежемесячной Субсидии.

2.2.5. Запрашивать информацию о ходе реализации муниципального задания по мере необходимости.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать Субсидию в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя о ходе выполнения муниципального задания и об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. В случае выявления нецелевого использования субсидий возратить в бюджет города суммы субсидий, использованных не по целевому назначению, в течение 10 календарных дней с момента предъявления требования об их возврате учредителем.

2.3.4. Обязуется предоставлять Учредителю отчет об использовании полученной субсидии ежемесячно.

2.3.5. Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания до 20 января следующего за отчетным, а также необходимые документы и материалы для осуществления контроля выполнения муниципального задания и деятельности Учреждения, в том числе и бухгалтерскую отчетность в части учета расходования средств, выделенного для финансового обеспечения выполнения муниципального задания и на иные цели в плановом порядке и по запросу Учредителя.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложениями по изменению размера Субсидии в связи с ожидаемым изменением показателей муниципального задания, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами, и действует в течение 2015 года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по взаимному согласию Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - Учредителю, один - Учреждению.

6. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Комитет образования и науки администрации  
города Новокузнецк

Адрес: 654080, Россия, Кемеровская обл.,  
г.Новокузнецк, ул.Кирова, 71

тел. 8(3843) 46-81-55

ИНН/КПП 4216006669/421701001

Платежные реквизиты:

р/счет 40204810100000000049

л/сч 03393004750

БИК 043207001

ОКАТО 32431000000

ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской  
области г.Кемерово

ОГРН 1024201471348

Учреждение:

муниципальное бюджетное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
детей "Центр детского (юношеского)  
технического творчества "Меридиан""

Адрес: 654031, Россия, Кемеровская обл.,  
г.Новокузнецк, ул. Горьковская, 11а

тел. 8(3843) 52-49-42

ИНН/КПП 4218008750/421801001

Платежные реквизиты:

р/счет 40701810600003000001

л/сч 20396002500

БИК 043209000

ОКАТО 32431000000

РКЦ г.Новокузнецка

ОГРН 1024201677631



/Г.А. Шабунина



/ О.Ю. Попов

**Размер и график  
предоставления субсидии муниципальному бюджетному  
общеобразовательному учреждению дополнительного образования детей "Центр детского  
(юношеского) технического творчества "Меридиан"  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2015 год**

Код бюджетной классификации учредителя	Код вида финансового обеспечения	Сумма, руб.
911 0702 1611078 611 241 01	410	17 608 000,00
911 0702 1611078 611 241 02	410	1 139 000,00
911 0702 1611078 611 241 02	420	445 000,00
911 0702 1617193 611 241 02	410	20 000,00
	<b>Итого:</b>	<b>19 212 000,00</b>

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Соглашения о порядке и условиях предоставления  
субсидии муниципальному бюджетному учреждению  
№ 19/1 от 12.01.2015г

Учредитель:  
**Комитет образования и науки  
администрации города Новокузнецка**

Учреждение:  
**муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
дополнительного образования детей  
"Центр детского (юношеского)  
технического творчества "Меридиан"**



/ Г.А.Шабунина



/ О.Ю. Попов

Заместитель главного бухгалтера  /Е.Ю.Юшкова

Согласовано  
Обеспечено ЛБО

12 ЯНВ 2015