

СОГЛАСОВАНО:
Председатель СТК МБУ ДО Центр
«Меридиан»
_____ С.А. Мамутин

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО Центр «Меридиан»
_____ О. Ю. Попов

Положение о правилах приема обучающихся в муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского (юношеского) тех- нического творчества «Меридиан»

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует правила приёма граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано с целью реализации норм ч.2 ст.30 ФЗ 273 «Об образовании в РФ», относится к числу нормативно-организационных документов и является обязательным к применению. Положение вступает в силу с момента утверждения его директором.

2.НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребёнка;
- Федеральный закон Российской Федерации № 124 - ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон № 115 – ФЗ от 25.07.2002 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации № 4530-1 от 19.02 1993 «О вынужденных переселенцах»;
- Закон российской Федерации № 4528-1 от 19.02 1993г. «О беженцах»;
- Приказ Министерства просвещения РФ №196 от 9.11. 2018 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Закон Кемеровской области №86-ОЗ от 05.07.2012 «Об образовании»
- Федеральный закон №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»;
- СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28);
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Новокузнецкого городского округа от 24.07.2019 №130;
- Устав МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение разработано с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

3.2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счёт местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства просвещения РФ №196 от 9.11. 2018 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

4.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие, в том числе граждане с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими дополнительными общеобразовательными программами.

4.2. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется Учреждением с учётом муниципального задания и Учебного плана на учебный год.

4.3. Приём на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, как правило, осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требования к уровню образования, если дополнительной образовательной программой не предусмотрено иное.

4.4. Приём на обучение по программам персонифицированного финансирования дополнительного образования осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося с указанием номера сертификата и договора оферты.

4.5. Приём заявлений от граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется круглогодично при наличии свободных мест.

4.6. Информация о направленностях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, правилах приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и программам персонифицированного финансирования дополнительного образования размещается на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

4.7. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами с целью приёма во Учреждения расположен на сайте Учреждения. Все документы заявитель предоставляет самостоятельно.

4.8. Приём граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона № 115 – ФЗ от 25.07.2002 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.9. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- адрес проживания обучающегося;
- контактный телефон;

- номер сертификата дополнительного образования;

- адрес электронной почты.

4.10. Форма заявления и образец заполнения заявления размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.

4.11. Помимо документов, указанных в пункте 4.9., в заявлении о зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

4.12. При приёме на обучение организованных групп обучающегося или при реализации образовательных программ на базе других организаций оформляется договор сетевого взаимодействия.

4.13. Приём воспитанников казённых учреждений (детских домов, приютов и др.) осуществляется по заявлению директора или лица, представляющего интересы воспитанников.

4.14. При поступлении заявления о зачислении обучающегося на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, учащийся не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребёнка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЁМЕ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Основанием для отказа в зачислении обучающегося на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования является установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования предоставленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

5.2. В приёме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе может быть отказано при отсутствии свободных мест.

5.3. При зачислении обучающегося на обучение на платно основе при наличии у него сертификата дополнительного образования Учреждение информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

6.1. Основанием для начала процедуры приёма является согласие гражданина на обработку персональных данных в целях предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

6.2. Зачисление граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам включает в себя следующие процедуры:

- приём заявления;

- ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

6.3. Согласие на обработку персональных данных оформляется в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Зачисление обучающегося на обучение по дополнительной общеобразовательной программе оформляется приказом директора Учреждения.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Заявление о зачислении и согласие на обработку персональных данных совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан хранятся у педагога дополнительного образования Учреждения в течении текущего учебного года и является приложением к журналу учета работы педагога дополнительного образования Учреждения. По окончании учебного года и издания приказа об отчислении или переводе на другой год обучения все заявления сдаются на хранение в Учреждение.

7.2. Справки из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию определёнными видами деятельности хранятся у педагога дополнительного образования Учреждения в течении текущего учебного года и сдаются в порядке, перечисленном в п. 7.1. настоящего Положения.

7.3. При зачислении на программы персонифицированного финансирования дополнительного образования заявление на зачисление, договора оферты (размещённые в личном кабинете на портале <https://42.pfdo.ru>) хранятся в Учреждении.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, вносятся изменения в установленном порядке.

8.2. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему принимаются на заседании методического совета и вступают в силу с момента утверждения руководителем Учреждения.

Приложение к Положению о правилах приема обучающихся в муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан»

Форма заявления о зачислении

Директору МБУ ДО «Центр «Меридиан»
Попову Олегу Юрьевичу

дом. адрес _____

№ телефона _____

Адрес электрон.почты _____

номер сертификата _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

ФИО, дата рождения

учащегося (щую), воспитанника(цу) _____

№ школы(лицея, гимназии), класс, № детского сада

на 2021-2022 учебный год в режиме очного, с возможностью перехода на дистанционное обучение.

по программе(мам):

1 _____

2 _____

3 _____

в структурное подразделение _____

(или к педагогу _____ **)**

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен (а)**.

Даю свое согласие на размещение и обработку персональных данных моего ребенка с целью оформления заявок на конкурсы, соревнования, награждения, освещения в информационной сети.

Ответственность за ребенка по маршрутам «Дом - МБУ ДО «Центр «Меридиан» и «МБУ ДО «Центр «Меридиан» - Дом» **беру на себя**.

К заявлению прилагаю:

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)