

СОГЛАСОВАНО:
Председатель СТК МБУ ДО Центр
«Меридиан»

Мамутин С.А.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО Центр «Меридиан»
О. Ю. Попов
Приказ № 115-1 от 12.08.2021 г.



Положение об организации образовательной деятельности

1. Общие положения

1.1. Организация и основные характеристики образовательной деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан» (далее - Учреждение) регламентируется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 29.12.2017 года;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления общеобразовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28),

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. N 1726-р;

- Уставом Учреждения ;

- Настоящим Положением.

1.2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется по средствам: дополнительных общеобразовательных программ, режима занятий обучающихся, расписания занятий и других локальных актов Учреждения.

1.3. Образовательная деятельность по дополнительным в Учреждении направлена на:

- формирование и развитие творческих, технических способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, научно-техническом, художественно-эстетическом развитии;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

- выявление и поддержку талантливых обучающихся, а так же лиц, проявляющих выдающиеся способности в области технического творчества,

- профессиональную ориентацию обучающихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры, в том числе, технической культуры и политехнической грамотности учащихся;

- удовлетворение запросов потребителей образовательных услуг, оказываемыми Учреждением;

- повышение качества образовательных услуг, оказываемых Учреждением;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового, политехнического воспитания учащихся;

- совершенствование и создание многообразных видов деятельности для личностного развития, сохранения здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

- создание условий для осуществления спортивно-технической, исследовательской,

проектной, инновационной и экспериментальной другой деятельности обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами основного общего образования.

1.4. Основные термины и определения:

Командная форма организации образовательной деятельности - это взаимодействие группы людей, стремящихся объединить свои усилия для достижения общих целей.

2. Участники образовательной деятельности

2.1. Участниками образовательной деятельности в Учреждении являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, руководящие работники, учебно-вспомогательный персонал.

2.2. В Учреждении принимаются обучающиеся в возрасте с 5 лет до 18 лет.

Прием и зачисление в объединения Учреждения осуществляется на основе свободы выбора и желания ребенка и проводится ежегодно на основании Положения о порядке зачисления, перевода на следующий год обучения, отчисления учащихся.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.3. Деятельность обучающихся может осуществляться как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам, таких как: клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, творческие коллективы, мастерские, школы, учебные группы и др. (далее объединения).

2.4. Зачисление, отчисление и перевод и дополнительный набор обучающихся производится на основании Положения о порядке зачисления, перевода на следующий год обучения, отчисления учащихся.

3. Организация и содержания образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении строится на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников; сотрудничества и свободы развития личности в соответствии с индивидуальными способностями и интересами.

3.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

Образовательная деятельность в Учреждении может осуществляться: очно, по средствам электронного обучения и/или дистанционных технологий.

3.3. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года.

Даты начала и окончания учебного года устанавливаются ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Продолжительность учебного года, количество учебных недель в Учреждении определяется Годовым календарным учебным графиком на каждый учебный год.

Во время школьных каникул, утвержденных Учредителем, Учреждение может организовывать в установленном порядке профильные смены; создавать различные объединения с постоянным или переменным составом; проводить различные образовательно-творческие и воспитательные мероприятия.

В летний период (с 1 июня до 31 августа) в Учреждение деятельность строится по следующим направлениям:

- организация свободного времени для детей, посещающих пришкольные оздоровительные лагеря;
- работа лабораторий «Детского технопарка»;
- педагогическое сопровождение одаренных детей и талантливой молодежи, в том числе детей с ОВЗ, детей-инвалидов;

- обучение по краткосрочным программам;
- консультативная деятельность;
- организация и проведение мероприятий различной направленности;
- организация участников для мероприятий разного уровня;
- летние выездные школы;
- другая работа на основе запросов потребителей образовательных услуг, в рамках уставной деятельности Учреждения.

3.4. Обучение в Учреждении проводится по дополнительным общеобразовательным программам технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической направленностям, созданным на основании Положения о дополнительных общеобразовательных программах.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении может быть применена форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебного плана, использования соответствующих образовательных технологий.

Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться Учреждением самостоятельно и посредством сетевых форм, в соответствии с Положением о сетевом взаимодействии.

Содержание деятельности учебного объединения определяется педагогом дополнительного образования Учреждения самостоятельно.

3.5. Все дополнительные общеобразовательные программы (далее - программы), реализуемые Учреждением, ежегодно, перед началом учебного года, проходят следующие процедуры:

- экспертиза членами методического совета Учреждения;
- утверждение членами педагогического совета Учреждения.

Программы подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Повторное утверждение программ Учреждения в учебном году осуществляется в случае изменений вносимых в них:

- 1) изменение направленности общеобразовательной деятельности и целевых установок;
- 2) изменение типа и вида программы.

3.6. Образовательная деятельность для учащихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться согласно Положению об инклюзивном образовании в Центре «Меридиан».

3.7. Освоение программы сопровождается входной, промежуточной и завершается итоговой аттестацией в каждом объединении. Результаты итоговой аттестации являются основанием перевода учащихся на следующий год обучения. Формы, методы проведения промежуточной и итоговой аттестации утверждены в Положении о промежуточной и итоговой аттестации Учреждения.

3.8. К особенностям организации образовательной деятельности в Детском технопарке Учреждения относится:

- реализация программ только технической и естественнонаучной направленностей;
- образовательная деятельность для резидентов Детского технопарка может строиться по индивидуальной, командной, групповой формам обучения.

Стать резидентами «Детского технопарка» могут:

- учащиеся Учреждения успешно прошедшие обучение по программам естественно-научной, технической направленностей и проявившие особый интерес к инженерно-техническим дисциплинам;
- активные участники и победители мероприятий по техническому творчеству, независимо от места проживания;
- учащиеся образовательных учреждений города, проявляющие способности в области технической, инженерной, рационализаторской и т.п. деятельности;

- учащиеся Учреждения, проявившие интерес и способности в области технических и политехнических дисциплин.
- дети и молодежь Новокузнецкого городского округа, имеющие исследовательский проект или «идею», для которой необходимо научно-техническое руководство и сопровождение инженерно-техническими, педагогическими кадрами Детского технопарка.

3.9. Численный состав объединений, продолжительность занятий устанавливается с учетом направленности программы; возраста учащихся; наличия материально-технических условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в учебных помещениях Учреждения) и определяется настоящим Положением. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.10. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.11. Занятия в объединениях могут проводиться по группам (постоянного, переменного состава); по подгруппам; индивидуально; всем составом объединения.

Численный состав учащихся объединения Учреждения представлен в таблице № 1.

Таблица № 1

Объединение	Наименование	Форма организации образовательной деятельности	Количество учащихся (человек)
Учебная группа	1 года обучения		5-15
	2 года обучения		5-10
	3 год обучения		5-8
	4 и более года обучения		5-7
	дети, занимающиеся по индивидуальному плану		1
	дети, занимающиеся работой над индивидуальным проектом		1
	дети с ОВЗ		1-5
	детей-инвалидов и инвалидов		1-3
	дети дошкольного возраста		5-10
		Индивидуальная	1
		Групповая	5-15
		Командная	от 2
		Полный состав учебного объединения	Кол-во учащихся определяется приказом по учреждению с информацией о списочном составе учебного объединения
		Основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий	12-25

3.12. Учебная группа открывается при минимальном количестве учащихся — 3 человека, с последующим донабором в соответствии с пунктом 3.11 данного Положения.

3.13. Учебная нагрузка для:

- учащихся дошкольного и младшего школьного возраста составляет от 2 до 4 академических часов в неделю;
- учащихся среднего и старшего школьного возраста составляет от 4 до 9 академических часов в неделю;
- учащихся средних специальных и высших учебных заведений до 15 академических часов в неделю.

Для резидентов Детского технопарка, учебных групп одаренных детей, учебных групп третьего и более годов обучения, с целью достижения более высоких результатов

деятельности, отводится от 1 до 8 академических часов учебной нагрузки в неделю. Для учащихся, занимающихся по комплексным программам, отводится не более 6 часов в день (при чередовании различных видов деятельности).

3.14. Педагоги дополнительного образования Учреждения в течение учебного года ведут журнал учета работы объединения (далее – журнал) согласно Положению о ведении журнала работы педагога дополнительного образования, где фиксируется работа по реализации программ в соответствии с календарно-тематическими планами. Журнал является финансовым документом. Педагоги дополнительного образования Учреждения несут ответственность за своевременное заполнение журнала в соответствии с установленными требованиями.

3.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные занятия, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

Проведение занятий педагогическими работниками Учреждения с учащимися за пределами учебных помещений Учреждения осуществляется на основании приказа директора

4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения

4.1. Главной задачей обучения учащихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

4.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного учащегося или группы обучающихся на основе учебно-тематического плана конкретной программы в рамках Учебного плана Учреждения.

4.3. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебно-тематический план программы.

4.4. Индивидуальный учебный план может быть составлен для учащегося или группы обучающихся независимо от возраста.

4.5. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении учащегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

4.6. Индивидуальный учебный план определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более, чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формы промежуточной аттестации учащихся.

4.7. При реализации программ Учреждения в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

4.8. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации программ, где наряду с Учреждением могут участвовать общеобразовательные организации, организации культуры, спорта и иные организации, обладающие ресурсами для осуществления обучения по программам.

4.9. Индивидуальные учебные планы предназначены в первую очередь детям, проявившим особые образовательные способности (одаренным), и детям с ограниченными возможностями здоровья.

4.10. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями Учреждения.

4.11. Индивидуальные учебные планы совместно с педагогическими работниками Учреждения разрабатываются с участием учащихся, их родителей (законных

представителей).

4.12. Учреждение может обращаться в центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для получения методической помощи в разработке индивидуальных учебных планов.

4.13. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с возможностью обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе через информационные системы общего пользования, осуществляется при приеме детей в Учреждение.

4.14. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется: до 16 лет - по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося; с 16 лет - по заявлению учащегося.

4.15. В заявлении должен быть указан срок, на который учащемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания программы.

4.16. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение всего учебного года (с 15 сентября по 25 мая).

4.17. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Учреждения.

4.18. Индивидуальный учебный план утверждается решением методического совета Учреждения.

4.19. Требования к индивидуальному плану:

Индивидуальный учебный план предусматривает:

- учебные занятия для углубленного изучения отдельных учебных курсов, модулей, подпрограмм;

- учебные занятия, обеспечивающие различные интересы учащихся, в том числе этнокультурные.

4.20. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного в программе срока её освоения за счет ускоренного обучения.

4.21. Нормативный срок освоения программ для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей.

4.22. Контроль за освоением программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному плану, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.23. Финансовое обеспечение реализации программ Учреждения в соответствии с индивидуальным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг.

4.24. Работа по индивидуальному плану обучению строится с учетом года обучения. Для первого года обучения может составлять от 1 до 4 часов в неделю. Начиная со второго года обучения, допускается увеличение учебной нагрузки до 8 часов в неделю, при наличии у педагогического работника учебной группы.

Индивидуальная работа педагога с детьми с ограниченными возможностями здоровья может проводиться по его месту жительства и составляет от 2 до 8 часов в неделю.

Индивидуальная работа с одаренным ребенком, входящими в состав учебной группы, может составлять от 2 до 8 часов в неделю.

При реализации программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

5. Организация образовательной деятельности при сетевом взаимодействии

5.1. Организация образовательной деятельности при сетевом взаимодействии Учреждения с другими организациями строится на основе совместного использования

информационных, кадровых, материально-технических и иных ресурсов всех участников сети.

5.2. К особенностям организации образовательного процесса по сетевому взаимодействию Учреждения относятся:

- заключение договоров (соглашений) о совместной деятельности;
- осуществление образовательной деятельности на базе одной из сторон сетевого взаимодействия;
- расписание занятий объединений при сетевой форме взаимодействия составляется педагогом дополнительного образования, утверждаются директором Учреждения, согласовываются с руководителем общеобразовательной или иной организации, на базе которой проводится обучение по программам;
- образовательный результат сетевого взаимодействия является достижением всех участников сети.

6. Режим занятий учащихся

6.1. Режим занятий учащихся Учреждения осуществляется на основании Годового календарного учебного графика, расписанием занятий. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

6.2. Продолжительность учебной недели – 6 дней.

Продолжительность учебного дня – 08.00. – 20.00.

Продолжительность одного академического часа занятия:

- для возрастной группы дошкольного возраста составляет 25- 35 минут;
- для учащихся младшего школьного возраста составляет 30 - 40 минут;
- для учащихся среднего и старшего школьного возраста составляет 40 - 45 минут;

6.3. Перерывы между занятиями составляют 5 - 15 минут. Перерыв обязателен для каждого учащегося. В период индивидуальных занятий, занятий на открытом воздухе, соревнований, экскурсий и др. перерывы устанавливаются по усмотрению педагогического работника Учреждения.

6.4. Периодичность занятий:

- 1 раз в неделю по 1 академическому часу (при объеме часов по программе до 36 часов);
- 1 раз в неделю по 2 академическим часам (при объеме часов по программе до 72 часа);
- 1 - 2 раза в неделю по 2 академическому часа (при объеме часов по программе до 144 часа);
- 2 раза в неделю по 3 академическим часам (при объеме часов по программе до 216 часов).

6.5. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательной деятельности во время учебных занятий предусмотрены физкультурные паузы.

6.6. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

6.7. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, активированных дней на основании распоряжений Учредителя.

7. Расписание занятий

7.1. Обучение по программам ведется согласно Единому расписанию занятий, составленному из расписания занятий в структурных подразделениях (лабораториях, отделах, клубах, «Детском технопарке», музее техники и др.), участников сетевого взаимодействия. Организация свободного времени учащихся проводится на основании Плана организации свободного времени Учреждения.

7.2. Расписание занятий в Учреждении разрабатывается с учетом:

- наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей;
- представления педагогических работников Учреждения с учетом пожеланий учащихся и

родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

- рекомендаций СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- загруженности учебных помещений Учреждения.

7.3. Расписание занятий объединений Учреждения составляется в академических часах и утверждается директором Учреждения. Расписание занятий в Учреждении составляется руководителями структурных подразделений на основании сведений о времени проведения занятий в учебных группах, поданных педагогами дополнительного образования. Руководители структурных подразделений передают сведения о составленных расписаниях занятий вверенных им структурных подразделений заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет единое расписание по Учреждению.

7.4. В течение года расписание занятий объединений может изменяться. Педагогическим работникам запрещено самостоятельно изменять расписание, место проведения занятия, график работы без согласования с руководителем структурного подразделения и заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Все изменения вносятся на основании личного заявления педагога дополнительного образования с согласования руководителя структурного подразделения. После чего, издается приказ по учреждению, заместитель директора по учебно-воспитательной работе вносит изменения в единое расписание занятий; руководитель структурного подразделения вносит изменение в расписание занятий структурного подразделения; педагог дополнительного образования вносит соответствующую запись в журнал учета работы (в раздел «Изменение расписания»).

8. Обеспечение образовательной деятельности

8.1. Для осуществления образовательной деятельности в Учреждении формируется материально-технические, кадровые, финансовые ресурсы; нормативно-правовое, программно - методическое обеспечение.

8.2. Помещения и материально - техническое оснащение, необходимые для организации образовательной деятельности предоставляются из имущества Учреждения предоставленной на основе сетевого взаимодействия.

8.3. Финансирование образовательной деятельности осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований;
- привлечение внебюджетных средств (гранты).

Расходование финансовых средств регламентируется Уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за образовательным процессом

Контроль за образовательным процессом осуществляется на основании Положения о внутреннем контроле в Учреждении.

10. Заключительные положения

10.1. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, вносятся изменения в установленном порядке.

10.2. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента утверждения руководителем Учреждения.